

CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA-ESCOLA - CIEE

Tribunal Regional do Trabalho 18ª Região/Goiás


Caderno de Questões

NÍVEL SUPERIOR – RELAÇÕES PÚBLICAS

Data: 24/11/2019

Número de questões: 30 (Trinta)

LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES E AGUARDE AUTORIZAÇÃO PARA ABRIR ESTE CADERNO DE QUESTÕES

1. Verifique se este Caderno de Questões corresponde com o curso que você está matriculado, caso não seja, solicite a substituição para o fiscal da sala.
2. Não haverá substituição da Folha de Respostas, em caso de rasura a resposta será anulada. Preencher a folha pintando toda a bolinha, conforme exemplo: 
3. Cada candidato receberá um Caderno de Questões e uma Folha de Resposta com seu nome e CPF para transcrever as respostas da prova. Confira se os dados estão corretos.
4. A Folha de Resposta não será substituída em qualquer hipótese, devendo o candidato tomar o devido cuidado no seu manuseio e preenchimento.
5. Na correção da Folha de Resposta, será atribuída nota 0 (zero) às questões não assinaladas ou que contiverem mais de uma alternativa marcada ou emenda ou rasura, ainda que legível. Não deverá ser feita nenhuma marca fora do campo reservado às respostas, pois qualquer marca poderá ser lida pelas leitoras ópticas, prejudicando o desempenho do candidato.
6. O tempo previsto para aplicação das provas será de 02h00 min, não havendo, por qualquer motivo, prorrogação em virtude de afastamento de candidato da sala.
7. Será permitido ao candidato retirar-se do local das provas 30 (trinta) minutos antes do término do horário estipulado para aplicação das mesmas, levando consigo o caderno de questões.
8. Durante a realização das provas, não será permitida consulta a material de apoio ou a comunicação entre os candidatos, nem tampouco a utilização dos livros, códigos, manuais, materiais impressos ou anotações pessoais, sendo que todas e quaisquer embalagens de produtos eventualmente levados para a sala estarão sujeitas à inspeção por parte de fiscal de prova. Não será permitida a utilização de aparelhos eletrônicos no local de provas, tais como máquinas calculadoras, agendas eletrônicas ou similares, bip, telefone celular, walkman, receptor, gravador, máquina fotográfica, fones de ouvido, entre outros.
9. Terá sua prova anulada e será automaticamente eliminado do processo o candidato que, durante a realização da prova:
*Usar ou tentar usar meios fraudulentos e/ou ilegais para a sua realização;
10. *For surpreendido dando ou recebendo auxílio para a execução de quaisquer das provas;
11. *Faltar com a devida cortesia para com qualquer um dos examinadores, seus auxiliares, autoridades presentes ou candidatos;
12. *Se recusar a entregar o material de provas ao término do tempo de provas;
13. *Afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;
14. *Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido.
10. Os cadernos e gabaritos provisórios serão divulgados no sítio do CIEE no dia **25/11/2019**.
11. O prazo para interposição de recursos do gabarito provisório será no dia **26/11/2019**, por meio de requerimento totalmente preenchido e encaminhado para o e-mail: trt18regiao.092019@ciee.org.br. O arquivo do requerimento está disponível para download no Portal do CIEE.
12. Se do exame dos recursos resultarem anulação de questão, a pontuação correspondente a essa questão será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.
13. Serão elaboradas listas de classificação, divididas por curso, em ordem decrescente de pontos obtidos.
14. Não será fornecido ao estudante comprovante de classificação no processo seletivo, valendo, para esse fim, as listas de classificação divulgadas no sítio do CIEE na internet.
15. O resultado final do processo seletivo será divulgado no site do CIEE (www.ciee.org.br) no dia **20/01/2020**.
16. O processo seletivo terá validade de 12 meses, contado a partir da publicação do resultado final, podendo ser prorrogado a critério da TRT 18ª Região.
17. É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar a publicação de todos os atos, Editais e comunicados referentes a este processo seletivo, os quais serão afixados no sítio do Centro de Integração Empresa Escola – CIEE www.ciee.org.br, devendo manter atualizados seus dados cadastrais junto a esta instituição.
18. A participação no processo seletivo implica na concordância com todas as normas e condições contidas no Edital de Seleção e respectivo Termo Aditivo.

Boa Prova!

LÍNGUA PORTUGUESA

Trabalhe no que você gosta... e seja mais feliz e bem-sucedido

Você gosta do que faz? De verdade? Seus olhos brilham quando você chega em casa e vai contar para a família como foi seu dia, os projetos que realizou, as metas que atingiu? Se este não é o seu caso, saiba que você não é o único. São poucas as pessoas que encontram realmente paixão naquilo que fazem, mas são justamente elas exemplos de profissionais bem-sucedidos, tanto no campo pessoal quanto no profissional. [...]

A possibilidade de fazer o que se gosta e unir prazer ao trabalho diário pode trazer, além de muita felicidade, entusiasmo e qualidade de vida, ganhos expressivos também financeiramente. É o que afirma Mark Albion, autor do livro “Making a Life, Making a Living”, ainda sem tradução para o português. Albion concedeu recentemente uma entrevista à Revista Você S.A., em que comentou a pesquisa que realizou sobre o assunto. Ele investigou a vida de 1.500 profissionais que obtiveram seu diploma de MBA (Master in Business Administration) nas melhores escolas americanas há 20 anos. Quando fizeram sua primeira opção de emprego após o curso, 83% (1.245 pessoas) afirmaram que ganhariam dinheiro primeiro, para depois fazer o que realmente desejavam. Escolheram o emprego por causa do salário. O restante, 17%, disse que faria aquilo que realmente lhe interessava, independente da questão financeira. Vinte anos depois, os resultados são surpreendentes: entre os 1.500 pesquisados, Albion encontrou 101 multimilionários. Apenas um deles pertence ao primeiro grupo. Os outros 100 faziam parte do segundo, de 255 profissionais que seguiram sua paixão. A experiência mostra que as chances de ficar milionário fazendo o que se gosta são 50 vezes maiores de quem trabalha apenas para ganhar dinheiro.

O fato é que esse conceito de trabalhar fazendo o que gosta é relativamente novo. Até meados da década de 80, o trabalho era visto como uma forma de ganhar dinheiro – e só. “As pessoas escolhiam que carreira seguir pensando nas possibilidades de ganhar mais, sem

saber que na verdade o dinheiro é só uma consequência de um trabalho bem feito, principalmente quando é feito com prazer”, analisa a

psicóloga Rosângela Casseano. Somente nos últimos anos as pessoas começaram a ter uma preocupação maior com as suas carreiras e verdadeiros interesses profissionais, o que levou a uma procura por testes vocacionais e terapeutas que trabalhem com orientação profissional. “Hoje já existe uma infinidade de serviços para orientar os recém-formados e quem quiser informações sobre carreiras e profissões: são sites, universidades, pesquisas e estudos, terapeutas. Você tem menos chances de errar e fazer aquilo que não gosta”, diz Rosângela.

(Camila Micheletti. *Carreiras e empregos. Com adaptações.*)

1. “Você gosta do que faz? (...) Seus olhos brilham quando você chega em casa e vai contar para a família como foi seu dia, os projetos que realizou, as metas que atingiu? Se este não é o seu caso, saiba que você não é o único.” Considerando os trechos do 1º§ do texto, podemos afirmar que o pronome de tratamento destacado é utilizado:
 - (A) Com autoridades em geral.
 - (B) Com pessoas desconhecidas.
 - (C) Em comunicações mais informais.**
 - (D) Quando há um nível de formalidade na relação.
2. De acordo com Mark Albion, autor do livro “Making a Life, Making a Living”, é possível afirmar que:
 - (A) O trabalho diário associado à satisfação é, na verdade, uma esperança vã.
 - (B) Associar prazer ao trabalho diário mostra uma possível consequência, mas não uma convicção.**
 - (C) Quem trabalha para ganhar dinheiro conquista qualidade de vida, felicidade e carreira satisfatória.
 - (D) Fazer o que realmente interessa propicia felicidade e qualidade de vida; no

- entanto, a questão financeira é medíocre.
-
3. “As pessoas escolhiam que carreira seguir pensando nas possibilidades de ganhar mais, sem saber que na verdade o dinheiro é só uma consequência de um trabalho bem feito, principalmente quando é feito com prazer”, analisa a psicóloga Rosângela Casseano. (3º§) Considerando a opinião da autora, assim como a perspectiva de Mark Albion, é possível depreender que são pareceres:
- (A) Concretos.
(B) Discordantes.
(C) Contraditórios.
(D) Complementares.
-
4. Em “Trabalhe no que você gosta... e seja mais feliz e bem-sucedido”, é possível inferir que o título do texto expressa:
- (A) Uma determinação com retorno financeiro concreto.
(B) Um pedido que pressupõe uma convicção, uma certeza.
(C) Uma ordem que pressupõe independência e prosperidade.
(D) Um conselho, cujo objetivo é sugerir comportamentos.
-
5. No trecho “Hoje já existe uma infinidade de serviços para orientar os recém-formados e quem quiser informações sobre carreiras e profissões: são sites, universidades, pesquisas e estudos, terapeutas.” (3º§), os dois-pontos têm como finalidade:
- (A) Relatar satisfação.
(B) Anunciar uma opinião.
(C) Indicar uma elucidação.
(D) Revelar um entusiasmo.
-
6. Assinale a alternativa em que o plural do substantivo composto está INADEQUADO segundo a norma-padrão da Língua Portuguesa.
- (A) Girassóis.
(B) Quintas-feiras.
(C) Bem-sucedidos.
(D) Situações-problemas.
-
7. No fragmento “Albion concedeu recentemente uma entrevista à Revista Você S.A., em que comentou a pesquisa que realizou sobre o assunto.” (2º§), o sinal indicativo da crase foi adequadamente aplicado. Tal fato NÃO ocorre em:
- (A) Trabalhar por dinheiro é prejudicial à saúde.
(B) O trabalho dita às diretrizes para sua motivação e realização pessoal.
(C) Ele soube unir o trabalho à satisfação pessoal e ao prazer em trabalhar.
(D) Paulo se referiu às pessoas que pensam no dinheiro como finalidade do trabalho.
-
8. Considerando a norma-padrão da Língua Portuguesa, assinale a afirmativa que evidencia ERRO de concordância verbal.
- (A) Maria Alice é uma das que trabalha pensando em ganhar mais.
(B) Não existem chances de ficar milionário fazendo o que se gosta.
(C) O cansaço, a rotina e a exaustão, nada os impediria de trabalhar.
(D) Segundo a pesquisa, 40% da classe escolheram o emprego por causa do salário.
-
9. As afirmativas transcritas do texto evidenciam ação acabada, que ocorreu em determinado momento do passado, EXCETO em:
- (A) “(...) Albion encontrou 101 multimilionários.” (2º§)
(B) “Os outros 100 faziam parte do segundo, (...)” (2º§)
(C) “Escolheram o emprego por causa do salário.” (2º§)
(D) “Somente nos últimos anos as pessoas começaram a ter uma preocupação maior com as suas carreiras e verdadeiros interesses profissionais (...)” (3º§)

10. Considerando o excerto “(...) o dinheiro é só uma consequência de um trabalho bem feito, principalmente quando é feito com prazer”, analisa a psicóloga Rosângela Casseano.” (3º§) a expressão “quando” denota ideia de:

- (A) Tempo.
- (B) Escolha.
- (C) **Condição.**
- (D) Casualidade.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

11. Kunsch (1997) apresenta a comunicação interna como uma terceira vertente da comunicação, ao lado das vertentes mercadológica e institucional, buscando a eficácia empresarial. De acordo com seu preceito, analise as assertivas abaixo e, considerando V para verdadeiro e F para falso, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta:

- () A comunicação integrada permite que se estabeleça uma política global, em função de uma coerência maior entre os programas, de uma linguagem comum e de um comportamento homogêneo, além de se evitarem as sobreposições de tarefas.
- () Os diversos setores trabalham de forma conjunta, tendo ante os olhos os objetivos gerais da organização e ao mesmo tempo respeitando os objetivos específicos de cada um.

- (A) F / F
- (B) F / V
- (C) V / F
- (D) **V / V**

12. Para Kunsch (1992), o processo de planejamento de comunicação integrada pressupõe as etapas contidas:

- I. pesquisa e levantamento de dados.
- II. briefing.
- III. diagnóstico.
- IV. follow up.

V. proposta de uma estrutura integrada.

Estão corretas:

- (A) **I, II, III e V.**
- (B) I, II, III e IV.
- (C) II e V.
- (D) III, IV e V.

13. O planejamento das estratégias, programas e projetos de comunicação empresarial requer uma minuciosa leitura do _____. Incorrem em grave erro os comunicadores e profissionais que planejam suas atividades sem atentarem para as oportunidades, riscos, ameaças e tendências do macroambiente.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna acima.

- (A) projeto
- (B) público
- (C) **meio ambiente**
- (D) capital

14. Para Faoro (2017), as empresas necessitam alterar sua atual percepção sobre redes sociais e tratá-las como um meio de comunicação, em que não apenas enviam mensagens, mas recebem também, logo, precisa ser uma relação _____. Para que essa troca de mensagens ocorra as organizações precisam dedicar maior atenção para as redes sociais, pois não estará respondendo apenas um cliente como ocorre por e-mail ou por telefone, estará respondendo para todos os seguidores da empresa e também para qualquer um que desejar visitar as páginas sociais da empresa.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna acima.

- (A) unilateral
- (B) **bidirecional**
- (C) institucional
- (D) conjugal

15. De acordo com Rego (1986), as empresas precisam se comunicar com o seu ambiente (sistema ambiental), conhecer as regras do jogo competitivo (sistema competitivo) e organizar suas estruturas internas, visando ao trabalho ordenado, do qual resultará o sucesso de sua política (sistema organizacional).

Os três sistemas apresentados pelo autor podem se enquadrar em duas espécies de ambiente. São eles:

- (A) o privado e o público.
- (B) o interno e o externo.**
- (C) o emissor e o receptor.
- (D) o empresarial e o governamental.

16. De acordo com a classificação proposta por Rego (1986), correlacione as colunas da tabela abaixo e assinale a alternativa que apresenta a sequência correta dos canais de comunicação em publicações externas e seus aspectos na comunicação empresarial.

Coluna I		Coluna II	
I.	Canais de comunicação unilateral	()	As publicações externas são os veículos típicos para projeção de imagem, espelhando apenas as informações mais oficiais da Direção empresarial.
II.	Canais de comunicação descendente	()	Sua imagem de porta-vozes oficiais da Direção lhes dá essa característica em publicações externas.
III.	Canais de comunicação formal	()	Publicações externas que não permitem um fluxo recíproco e constante entre a fonte (empresa) e o receptor (públicos).

- (A) II / I / III.
- (B) III / II / I.**

- (C) I / II / III.
- (D) II / III / I.**

17. Segundo a classificação apresentada por Rego (1986) para os atos comunicativos, o discurso do presidente para todos os funcionários, por ocasião do aniversário da empresa, é definido como

- (A) Comunicação direta-recíproca-privada.
- (B) Comunicação direta-recíproca-pública.
- (C) Comunicação direta-unilateral-pública.**
- (D) Comunicação direta-unilateral-privada.

18. O profissional de Relações Públicas deve basear seu trabalho no respeito aos princípios da

- (A) Declaração Universal dos Direitos do Homem.**
- (B) Constituição Federal do Brasil.
- (C) Lei das Sociedades Anônimas.
- (D) Consolidação das Leis do Trabalho.

19. Sobre as responsabilidades gerais do profissional de Relações Públicas, analise as assertivas abaixo e, considerando V para verdadeiro e F para falso, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta.

- () É vedado assumir responsabilidade somente por tarefas para as quais esteja capacitado, reconhecendo suas limitações e renunciando a trabalho que possa ser por elas prejudicado.
- () É seu dever colaborar com os cursos de formação de profissionais em Relações Públicas, notadamente ao aconselhamento e orientação aos futuros profissionais.
- () É vedado disseminar informações falsas ou enganosas ou permitir a difusão de notícias que não possam ser comprovadas por meio de fatos conhecidos e demonstráveis.
- () É seu dever esforçar-se para obter eficiência máxima em seus serviços, procurando sempre se atualizar nos estudos da Comunicação Social e de outras áreas de conhecimento.

- (A) F / V / F / F
(B) V / F / F / V
(C) F / V / V / V
(D) F / F / V / V

20. De acordo com Kunsch (2003), os estrategistas de relações públicas assessoram os dirigentes, identificando problemas e oportunidades relacionados com a comunicação e a _____ da organização no ambiente social, avaliando como o _____ dos públicos e da opinião pública pode afetar os negócios e a própria vida da organização.

Assinale a alternativa que preenche correta e respectivamente as lacunas acima.

- (A) presidência / perfil.
(B) reputação / perfil.
(C) direção / direcionamento.
(D) imagem institucional / comportamento.

21. De acordo com Kunsch (2002), a pesquisa de opinião se constitui em um dos tipos de pesquisas mais relevantes para a área de Relações Públicas. Segundo a autora, a pesquisa de opinião pode ser realizada para se analisar relações com diversos públicos, EXCETO:

- (A) aplicativos
(B) consumidores
(C) acionistas
(D) imprensa

22. Ao utilizar um questionário como instrumento de coleta de dados em uma pesquisa é preciso adaptá-lo ao tipo da empresa, bem como às suas características e peculiaridades. De acordo com o modelo básico proposto por Kunsch (2003), os conteúdos descritos no questionário contemplam três temas, EXCETO:

- (A) a organização.
(B) a identificação.
(C) a comunicação.

(D) a comunicação organizacional.

23. Justo Villafañe (1999) propõe um modelo de aplicação prática segundo o qual a imagem corporativa e a imagem institucional devem ser analisadas pelas instâncias:

- I. imagem financeira.
II. imagem comercial.
III. imagem dogmática.
IV. imagem interna.
V. imagem pública.

Estão corretas apenas:

- (A) II e V.
(B) I, III e IV.
(C) II, IV e V.
(D) I, II, IV e V.

24. Para Chiavenato (2004), assim como cada país tem sua própria cultura, as organizações também se caracterizam por culturas organizacionais próprias e específicas. De acordo as definições propostas pelo autor, analise as assertivas abaixo e, considerando V para verdadeiro e F para falso, assinale a alternativa que apresenta a sequência correta.

- () Cultura organizacional representa as normas informais e não-escritas que orientam o comportamento dos membros de uma organização no dia a dia e que direcionam suas ações para a realização dos objetivos organizacionais.
() Cultura organizacional é o conjunto de hábitos e crenças estabelecido por meio de normas, valores, atitudes e expectativas compartilhados por todos os membros da organização. A cultura espelha a mentalidade que predomina em uma organização.
() Cultura organizacional é a preocupação de uma instituição e sua alta direção em investir permanentemente no enriquecimento cultural de seus colaboradores, seja

em atividades internas ou externas.

- () Cultura organizacional é um padrão de aspectos básicos compartilhados — inventados, descobertos ou desenvolvidos por um determinado grupo que aprende a enfrentar seus problemas de adaptação externa e integração interna — e que funciona bem a ponto de ser considerado válido e desejável para ser transmitido aos novos membros como a maneira correta de perceber, pensar e sentir em relação àqueles problemas.
- () Cultura organizacional é a costumeira ou tradicional de pensar e fazer as coisas, que é compartilhada em grande extensão por todos os membros da organização e que os novos membros devem aprender e aceitar para serem aceitos no serviço da organização.

- (A) F / F / F / V / V
(B) F / V / V / F / F
(C) V / V / F / V / V
(D) V / V / V / V / F

25. Beltrão (1980) apresenta sua classificação do que é o Jornalismo Opinativo. De acordo com seu preceito, analise as afirmativas a seguir.

O editorial é um texto opinativo que expressa necessariamente a opinião de um veículo de comunicação

Enquanto

O artigo é um texto opinativo assinado que expressa a opinião de seu autor.

Sobre as duas afirmativas, é correto afirmar que

- (A) são verdadeiras.
(B) são falsas.
(C) a primeira é falsa; e a segunda, verdadeira.
(D) a primeira é verdadeira; e a segunda, falsa.

INFORMÁTICA

- 26.No Windows Explorer (Explorador de Arquivos), do Windows 10, Configuração Local, Idioma Português-Brasil, para selecionar todos os elementos de uma pasta ou subpasta, além do clique e arraste do mouse, poderão ser utilizadas as teclas:

- (A) CTRL + A
(B) CTRL + O
(C) CTRL + P
(D) CTRL + W

- 27.Um usuário, por distração, digitou as seguintes teclas [CTRL + SHIFT + ESC], quando estava trabalhando no computador, com Windows 10, Configuração Local, Idioma Português-Brasil. Assinale a ação executada.

- (A) Selecionar itens contíguos.
(B) Abrir o Gerenciador de Tarefas.
(C) Atualizar uma janela do navegador.
(D) Selecionar múltiplos itens não contíguos.

- 28.Um usuário, ao editar um texto no LibreOffice Writer, versão 6.3.1.2, Configuração Local, Idioma Português-Brasil, digitou a tecla de função F7 por acaso. Com isso, uma ação foi executada; assinale-a.

- (A) Inicia a Ajuda.
(B) Sai do aplicativo.
(C) Verificação Ortográfica.
(D) Salva o documento atual.

- 29.Para fechar um arquivo que está sendo exibido, no LibreOffice Writer, versão 6.3.1.2, Configuração Local, Idioma Português-Brasil, basta digitar seguintes teclas:

- (A) [CTRL + P]
(B) [CTRL + O]
(C) [CTRL + Q]
(D) [CTRL + W]

30. “É responsável pela transferência de arquivos na Internet, permitindo que usuários localizem e movam arquivos de um lugar para outro na rede.” Trata-se do protocolo:

(A) POP (Post Office Protocol).

(B) FTP (File Transfer Protocol).

(C) SMTP (Simple Mail Transfer Protocol).

(D) IMAP (Internet Message Address Protocol).
