

NÍVEL SUPERIOR – DIREITO

Data: 24/11/2019

Número de questões: 30 (Trinta)

LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES E AGUARDE AUTORIZAÇÃO PARA ABRIR ESTE CADERNO DE QUESTÕES

1. Verifique se este Caderno de Questões corresponde com o curso que você está matriculado, caso não seja, solicite a substituição para o fiscal da sala.
2. Não haverá substituição da Folha de Respostas, em caso de rasura a resposta será anulada. Preencher a folha pintando toda a bolinha, conforme exemplo:



3. Cada candidato receberá um Caderno de Questões e uma Folha de Resposta com seu nome e CPF para transcrever as respostas da prova. Confira se os dados estão corretos.
4. A Folha de Resposta não será substituída em qualquer hipótese, devendo o candidato tomar o devido cuidado no seu manuseio e preenchimento.
5. Na correção da Folha de Resposta, será atribuída nota 0 (zero) às questões não assinaladas ou que contiverem mais de uma alternativa marcada ou emenda ou rasura, ainda que legível. Não deverá ser feita nenhuma marca fora do campo reservado às respostas, pois qualquer marca poderá ser lida pelas leitoras ópticas, prejudicando o desempenho do candidato.
6. O tempo previsto para aplicação das provas será de 02h00 min, não havendo, por qualquer motivo, prorrogação em virtude de afastamento de candidato da sala.
7. Será permitido ao candidato retirar-se do local das provas 30 (trinta) minutos antes do término do horário estipulado para aplicação das mesmas, levando consigo o caderno de questões.
8. Durante a realização das provas, não será permitida consulta a material de apoio ou a comunicação entre os candidatos, nem tampouco a utilização dos livros, códigos, manuais, materiais impressos ou anotações pessoais, sendo que todas e quaisquer embalagens de produtos eventualmente levados para a sala estarão sujeitas à inspeção por parte de fiscal de prova. Não será permitida a utilização de aparelhos eletrônicos no local de provas, tais como máquinas calculadoras, agendas eletrônicas ou similares, bip, telefone celular, walkman, receptor, gravador, máquina fotográfica, fones de ouvido, entre outros.
9. Terá sua prova anulada e será automaticamente eliminado do processo o candidato que, durante a realização da prova:

*Usar ou tentar usar meios fraudulentos e/ou ilegais para a sua realização;

*For surpreendido dando ou recebendo auxílio para a execução de quaisquer das provas;

*Faltar com a devida cortesia para com qualquer um dos examinadores, seus auxiliares, autoridades presentes ou candidatos;

*Se recusar a entregar o material de provas ao término do tempo de provas;

*Afastar-se da sala, a qualquer tempo, sem o acompanhamento de fiscal;

*Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido.

10. Os cadernos e gabaritos provisórios serão divulgados no sítio do CIEE no dia **25/11/2019**.
11. O prazo para interposição de recursos do gabarito provisório será no dia **26/11/2019**, por meio de requerimento totalmente preenchido e encaminhado para o e-mail: trt18regiao.092019@cieee.org.br. O arquivo do requerimento está disponível para download no Portal do CIEE.
12. Se do exame dos recursos resultarem anulação de questão, a pontuação correspondente a essa questão será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.
13. Serão elaboradas listas de classificação, divididas por curso, em ordem decrescente de pontos obtidos.
14. Não será fornecido ao estudante comprovante de classificação no processo seletivo, valendo, para esse fim, as listas de classificação divulgadas no sítio do CIEE na internet.
15. O resultado final do processo seletivo será divulgado no site do CIEE(www.ciee.org.br) no dia **20/01/2020**.
16. O processo seletivo terá validade de 12 meses, contado a partir da publicação do resultado final, podendo ser prorrogado a critério da TRT 18ª Região.
17. É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar a publicação de todos os atos, Editais e comunicados referentes a este processo seletivo, os quais serão afixados no sítio do Centro de Integração Empresa Escola – CIEE www.ciee.org.br, devendo manter atualizados seus dados cadastrais junto a esta instituição.
18. A participação no processo seletivo implica na concordância com todas as normas e condições contidas no Edital de Seleção e respectivo Termo Aditivo.

Boa Prova!

LÍNGUA PORTUGUESA

Trabalhe no que você gosta... e seja mais feliz e bem-sucedido

Você gosta do que faz? De verdade? Seus olhos brilham quando você chega em casa e vai contar para a família como foi seu dia, os projetos que realizou, as metas que atingiu? Se este não é o seu caso, saiba que você não é o único. São poucas as pessoas que encontram realmente paixão naquilo que fazem, mas são justamente elas exemplos de profissionais bem-sucedidos, tanto no campo pessoal quanto no profissional. [...]

A possibilidade de fazer o que se gosta e unir prazer ao trabalho diário pode trazer, além de muita felicidade, entusiasmo e qualidade de vida, ganhos expressivos também financeiramente. É o que afirma Mark Albion, autor do livro “Making a Life, Making a Living”, ainda sem tradução para o português. Albion concedeu recentemente uma entrevista à Revista Você S.A., em que comentou a pesquisa que realizou sobre o assunto. Ele investigou a vida de 1.500 profissionais que obtiveram seu diploma de MBA (Master in Business Administration) nas melhores escolas americanas há 20 anos. Quando fizeram sua primeira opção de emprego após o curso, 83% (1.245 pessoas) afirmaram que ganhariam dinheiro primeiro, para depois fazer o que realmente desejavam. Escolheram o emprego por causa do salário. O restante, 17%, disse que faria aquilo que realmente lhe interessava, independente da questão financeira. Vinte anos depois, os resultados são surpreendentes: entre os 1.500 pesquisados, Albion encontrou 101 multimilionários. Apenas um deles pertence ao primeiro grupo. Os outros 100 faziam parte do segundo, de 255 profissionais que seguiram sua paixão. A experiência mostra que as chances de ficar milionário fazendo o que se gosta são 50 vezes maiores de quem trabalha apenas para ganhar dinheiro.

O fato é que esse conceito de trabalhar fazendo o que gosta é relativamente novo. Até meados da década de 80, o trabalho era visto como uma forma de ganhar dinheiro – e só. “As pessoas escolhiam que carreira seguir pensando nas possibilidades de ganhar mais, sem saber que na verdade o dinheiro é só uma

consequência de um trabalho bem feito, principalmente quando é feito com prazer”, analisa a

psicóloga Rosângela Casseano. Somente nos últimos anos as pessoas começaram a ter uma preocupação maior com as suas carreiras e verdadeiros interesses profissionais, o que levou a uma procura por testes vocacionais e terapeutas que trabalhem com orientação profissional. “Hoje já existe uma infinidade de serviços para orientar os recém-formados e quem quiser informações sobre carreiras e profissões: são sites, universidades, pesquisas e estudos, terapeutas. Você tem menos chances de errar e fazer aquilo que não gosta”, diz Rosângela.

(Camila Micheletti. *Carreiras e empregos. Com adaptações.*)

1. “Você gosta do que faz? (...) Seus olhos brilham quando você chega em casa e vai contar para a família como foi seu dia, os projetos que realizou, as metas que atingiu? Se este não é o seu caso, saiba que você não é o único.” Considerando os trechos do 1º§ do texto, podemos afirmar que o pronome de tratamento destacado é utilizado:

- (A) Com autoridades em geral.
- (B) Com pessoas desconhecidas.
- (C) Em comunicações mais informais.
- (D) Quando há um nível de formalidade na relação.

2. De acordo com Mark Albion, autor do livro “Making a Life, Making a Living”, é possível afirmar que:

- (A) O trabalho diário associado à satisfação é, na verdade, uma esperança vã.
- (B) Associar prazer ao trabalho diário mostra uma possível consequência, mas não uma convicção.
- (C) Quem trabalha para ganhar dinheiro conquista qualidade de vida, felicidade e carreira satisfatória.
- (D) Fazer o que realmente interessa propicia felicidade e qualidade de vida; no entanto, a questão financeira é medíocre.

3. “As pessoas escolhiam que carreira seguir pensando nas possibilidades de ganhar mais, sem saber que na verdade o dinheiro é só uma consequência de um trabalho bem feito, principalmente quando é feito com prazer”, analisa a psicóloga Rosângela Casseano. (3º§) Considerando a opinião da autora, assim como a perspectiva de Mark Albion, é possível depreender que são pareceres:

(A) Concretos.
 (B) Discordantes.
 (C) Contraditórios.
 (D) Complementares.

4. Em “Trabalhe no que você gosta... e seja mais feliz e bem-sucedido”, é possível inferir que o título do texto expressa:

(A) Uma determinação com retorno financeiro concreto.
 (B) Um pedido que pressupõe uma convicção, uma certeza.
 (C) Uma ordem que pressupõe independência e prosperidade.
 (D) Um conselho, cujo objetivo é suggestionar comportamentos.

5. No trecho “Hoje já existe uma infinidade de serviços para orientar os recém-formados e quem quiser informações sobre carreiras e profissões: são sites, universidades, pesquisas e estudos, terapeutas.” (3º§), os dois-pontos têm como finalidade:

(A) Relatar satisfação.
 (B) Anunciar uma opinião.
 (C) Indicar uma elucidação.
 (D) Revelar um entusiasmo.

6. Assinale a alternativa em que o plural do substantivo composto está INADEQUADO segundo a norma-padrão da Língua Portuguesa.

(A) Girassóis.
 (B) Quintas-feiras.
 (C) Bem-sucedidos.

(D) Situações-problemas.

7. No fragmento “Albion concedeu recentemente uma entrevista à Revista Você S.A., em que comentou a pesquisa que realizou sobre o assunto.” (2º§), o sinal indicativo da crase foi adequadamente aplicado. Tal fato NÃO ocorre em:

(A) Trabalhar por dinheiro é prejudicial à saúde.
 (B) O trabalho dita às diretrizes para sua motivação e realização pessoal.
 (C) Ele soube unir o trabalho à satisfação pessoal e ao prazer em trabalhar.
 (D) Paulo se referiu às pessoas que pensam no dinheiro como finalidade do trabalho.

8. Considerando a norma-padrão da Língua Portuguesa, assinale a afirmativa que evidencia ERRO de concordância verbal.

(A) Maria Alice é uma das que trabalha pensando em ganhar mais.
 (B) Não existem chances de ficar milionário fazendo o que se gosta.
 (C) O cansaço, a rotina e a exaustão, nada os impediria de trabalhar.
 (D) Segundo a pesquisa, 40% da classe escolheram o emprego por causa do salário.

9. As afirmativas transcritas do texto evidenciam ação acabada, que ocorreu em determinado momento do passado, EXCETO em:

(A) “(...) Albion encontrou 101 multimilionários.” (2º§)
 (B) “Os outros 100 faziam parte do segundo, (...)” (2º§)
 (C) “Escolheram o emprego por causa do salário.” (2º§)
 (D) “Somente nos últimos anos as pessoas começaram a ter uma preocupação maior com as suas carreiras e verdadeiros interesses profissionais (...)” (3º§)

10. Considerando o excerto “(...) o dinheiro é só uma consequência de um trabalho bem feito,

principalmente quando é feito com prazer”, analisa a psicóloga Rosângela Casseano.” (3º§) a expressão “quando” denota ideia de:

- (A) Tempo.
- (B) Escolha.
- (C) **Condição.**
- (D) Casualidade.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Direito do Trabalho

11. O princípio que possui a finalidade de proteger o empregado e seus direitos trabalhistas, não permitindo que o empregado hipossuficiente abra mão de seus direitos subjetivos que possam ser exercidos em face do empregador, é o princípio

- (A) **da irrenunciabilidade dos direitos.**
- (B) da continuidade da relação de emprego.
- (C) *in dubio, pro operario.*
- (D) da primazia da realidade.

12. Acerca da jornada de trabalho, assinale a alternativa INCORRETA.

- (A) **O tempo despendido pelo empregado desde a sua residência até a efetiva ocupação do posto de trabalho e para o seu retorno por meio de transporte fornecido pelo empregador será computado na jornada de trabalho, por ser tempo à disposição do empregador.**
- (B) Considera-se trabalho em regime de tempo parcial aquele cuja duração não exceda a trinta horas semanais, sem a possibilidade de horas suplementares semanais.
- (C) Considera-se trabalho em regime de tempo parcial aquele cuja duração não exceda a vinte e seis horas semanais, com a possibilidade de acréscimo de até seis horas suplementares semanais.
- (D) As horas suplementares à duração do trabalho semanal normal serão pagas com o acréscimo de 50% (cinquenta por

cento) sobre o salário-hora normal.

13. Sobre o teletrabalho, regido pela CLT, assinale a alternativa correta.

- (A) Descaracteriza o regime de teletrabalho o comparecimento às dependências do empregador para a realização de atividades específicas que exijam a presença do empregado no estabelecimento.
- (B) É facultado o registro no contrato individual de trabalho das atividades que serão realizadas pelo empregado na modalidade de teletrabalho.
- (C) **Poderá ser realizada a alteração do regime de teletrabalho para o presencial por determinação do empregador, garantido prazo de transição mínimo de quinze dias, com correspondente registro em aditivo contratual.**
- (D) O empregado poderá assinar termo de responsabilidade, comprometendo-se a seguir as instruções fornecidas pelo empregador.

14. Com relação à proteção do trabalho da mulher, previsto na CLT, é correto afirmar que

- (A) a fim de preservar a integridade física da mulher, são vedadas a ela as atividades consideradas insalubres.
- (B) em caso de aborto não criminoso, comprovado por atestado médico oficial, a mulher terá um repouso remunerado de um mês, prorrogável por mais um, ficando-lhe assegurado o direito de retornar à função que ocupava antes de seu afastamento.
- (C) é facultado à mulher aceitar proposta de quaisquer serviços feita pelo empregador que demande o emprego de força muscular superior a vinte quilos para o trabalho contínuo ou vinte e cinco quilos para o trabalho ocasional.
- (D) **os locais destinados à guarda dos filhos das operárias durante o período da amamentação deverão possuir, no**

mínimo, um berçário, uma saleta de amamentação, uma cozinha dietética e uma instalação sanitária.

15. Acerca do contrato individual de trabalho, no que diz respeito à remuneração, conforme dispõe a CLT, assinale a alternativa correta.

- (A) As gorjetas não integram a remuneração do empregado.
- (B) Integram o salário do empregado a importância fixa estipulada e as gratificações legais, exceto as comissões pagas pelo empregador.
- (C) Considera-se gorjeta não só a importância espontaneamente dada pelo cliente ao empregado, como também o valor cobrado pela empresa, como serviço ou adicional, a qualquer título, e destinado à distribuição aos empregados.
- (D) As importâncias, ainda que habituais, pagas a título de ajuda de custo e auxílio-alimentação, vedado seu pagamento em dinheiro, integram a remuneração do empregado.

Introdução ao Direito

16. Sobre a petição inicial, assinale a alternativa correta.

- (A) A reclamação deverá ser sempre apresentada pelos representantes dos empregados ou empregadores ou pelos sindicatos de classe.
- (B) A reclamação deverá ser escrita.
- (C) A reclamação deverá ser verbal.
- (D) A reclamação por escrito deverá conter a designação do juízo, a qualificação das partes, a breve exposição dos fatos de que resulte o dissídio, o pedido, que deverá ser certo, determinado e com indicação de seu valor, a data e a assinatura do reclamante ou de seu representante.

17. Acerca da comunicação dos atos

processuais, de acordo com a CLT, é INCORRETO afirmar que

- (A) oferecida a contestação, ainda que eletronicamente, o reclamante poderá, sem o consentimento do reclamado, desistir da ação.
- (B) a notificação será feita em registro postal com franquia.
- (C) O reclamante poderá ser notificado no ato da apresentação da reclamação.
- (D) não se aplica ao processo do trabalho a citação por hora certa, prevista no Código de Processo Civil.

Direito Processual do Trabalho

18. Compete à justiça do trabalho processar e julgar

- I. as ações que envolvam exercício do direito de greve.
- II. as ações sobre representação sindical, entre sindicatos, entre sindicatos e trabalhadores, e entre sindicatos e empregadores.
- III. as ações de indenização por dano moral ou patrimonial, decorrentes da relação de trabalho.

É correto o que está contido em

- (A) I e II, apenas.
- (B) I, II e III.
- (C) II e III, apenas.
- (D) I e III, apenas.

19. Com relação ao recurso ordinário, no processo trabalhista, é correto afirmar que

- (A) é interposto perante o juízo *a quo*.
- (B) é cabível no prazo de quinze dias, para impugnar sentenças definitivas e terminativas.
- (C) se o recorrido interpuser recurso ordinário adesivo, não haverá necessidade de o juiz intimar o recorrente para apresentar

contrarrazões.

- (D) tem como finalidade impugnar decisão que nega seguimento a outro recurso.

20. É correto afirmar que o órgão incumbido da fiscalização, disciplina e orientação da administração da justiça do trabalho sobre os Tribunais Regionais do Trabalho, seus juízes e serviços judiciários é

- (A) o Ministério Público do Trabalho.
(B) a Corregedoria-Geral da Justiça do Trabalho.
 (C) o Tribunal Superior do Trabalho.
 (D) o Conselho Superior da Justiça do Trabalho.

Direito Constitucional

21. Sobre a organização da justiça do trabalho, assinale a alternativa correta.

- (A) Os Tribunais Regionais do Trabalho compõem-se de, no máximo, cinco juízes, nomeados pelo Presidente da República dentre brasileiros com mais de trinta e cinco e menos de sessenta anos.
 (B) O Tribunal Superior do Trabalho compor-se-á de trinta e três Ministros, escolhidos dentre brasileiros com mais de trinta e cinco anos e menos de sessenta e anos, nomeados pelo Presidente da República após aprovação pela maioria absoluta do Congresso Nacional.
(C) Nas Varas do Trabalho, a jurisdição será exercida por um juiz singular.
 (D) São órgãos da justiça do trabalho o Tribunal Superior do Trabalho, os Tribunais Regionais do Trabalho, juízes do trabalho e o Ministério Público do Trabalho.

22. Sobre os direitos sociais previstos na Constituição Federal, analise as proposições abaixo e, considerando V para verdadeiro e F para falso, assinale a alternativa que

apresenta a sequência correta.

- () É direito dos trabalhadores urbanos e rurais, além de outros que visem à melhoria de sua condição social a aposentadoria.
 () Ao sindicato cabe a defesa dos direitos e interesses coletivos ou individuais da categoria, inclusive em questões judiciais ou administrativas.
 () o aposentado filiado tem direito a votar, mas não de ser votado nas organizações sindicais.

- (A) V / F / F
 (B) F / F / V
(C) V / V / F
 (D) V / V / V

23. A prática do racismo constitui crime _____, sujeito à pena de _____, nos termos da lei. (Art. 5º, XLII, CF)

Assinale a alternativa que preenche correta e respectivamente as lacunas.

- (A) inafiançável e imprescritível / reclusão**
 (B) insuscetível de graça e anistia / reclusão
 (C) inafiançável e prescritível / detenção
 (D) insuscetível de graça e anistia / multa

Direito Administrativo

24. São estáveis após três anos de efetivo exercício os servidores nomeados para

- (A) cargo de provimento efetivo em virtude de concurso público.**
 (B) emprego público em virtude de concurso público.
 (C) função de confiança.
 (D) cargo em comissão em virtude de processo seletivo.

25. Sobre os entes da administração indireta, aqueles que desempenham função típica do

Estado, tais como serviços previdenciários, educação e pesquisa, são denominados

- (A) sociedades de economia mista.
- (B) autarquias.
- (C) empresas públicas.
- (D) concessionárias e permissionárias.

INFORMÁTICA

26. No Windows Explorer (Explorador de Arquivos), do Windows 10, Configuração Local, Idioma Português-Brasil, para selecionar todos os elementos de uma pasta ou subpasta, além do clique e arraste do mouse, poderão ser utilizadas as teclas:

- (A) CTRL + A
- (B) CTRL + O
- (C) CTRL + P
- (D) CTRL + W

27. Um usuário, por distração, digitou as seguintes teclas [CTRL + SHIFT + ESC], quando estava trabalhando no computador, com Windows 10, Configuração Local, Idioma Português-Brasil. Assinale a ação executada.

- (A) Selecionar itens contíguos.
- (B) Abrir o Gerenciador de Tarefas.
- (C) Atualizar uma janela do navegador.
- (D) Selecionar múltiplos itens não contíguos.

28. Um usuário, ao editar um texto no LibreOffice Writer, versão 6.3.1.2, Configuração Local, Idioma Português-Brasil, digitou a tecla de função F7 por acaso. Com isso, uma ação foi executada; assinale-a.

- (A) Inicia a Ajuda.
- (B) Sai do aplicativo.
- (C) Verificação Ortográfica.
- (D) Salva o documento atual.

29. Para fechar um arquivo que está sendo exibido, no LibreOffice Writer, versão 6.3.1.2, Configuração Local, Idioma Português-Brasil, basta digitar seguintes teclas:

- (A) [CTRL + P]
- (B) [CTRL + O]
- (C) [CTRL + Q]
- (D) [CTRL + W]

30. “É responsável pela transferência de arquivos na Internet, permitindo que usuários localizem e movam arquivos de um lugar para outro na rede.” Trata-se do protocolo:

- (A) POP (Post Office Protocol).
- (B) FTP (File Transfer Protocol).
- (C) SMTP (Simple Mail Transfer Protocol).
- (D) IMAP (Internet Message Address Protocol).