



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA FEDERAL
SEÇÃO JUDICIÁRIA DO PARÁ

Seleção de Estagiários do curso de Administração **Prova: 28/04/2019**

QUESTÕES OBJETIVAS

I – Nas questões de 01 a 13 assinale a alternativa **CORRETA**:

1. Acerca das Teorias da Administração:

- a) A Teoria Clássica da Administração dá ênfase, principalmente, às tarefas.
- b) A Administração Científica foi desenvolvida por Taylor, no início do Século XX. Taylor enfocava o estudo dos tempos e movimentos dos empregados como forma de melhorar o desempenho do chão de fábrica.
- c) A Administração Científica dá ênfase principalmente à estrutura.
- d) A Teoria Burocrática dá ênfase principalmente às tarefas.

2. Sobre a Teoria Clássica da Administração:

- a) A Teoria Clássica se caracteriza pela ênfase à tarefa realizada pelo operário.
- b) Fayol, fundador da Teoria Clássica da Administração, define o ato de administrar como: prever, organizar, comandar, coordenar e controlar.
- c) Segundo Fayol, são exemplos dos princípios gerais da Administração: análise do trabalho e estudo dos tempos e movimentos, divisão do trabalho e especialização do operário, padronização e supervisão funcional.
- d) A Administração Clássica de Fayol baseou-se no conceito *homo economicus*, ou seja, do *homem econômico*.

3. Referem-se à Teoria de Herzberg (fatores de motivação):

- a) Fatores higiênicos/insatisfacientes administrados pelo indivíduo.
- b) Fatores motivacionais/satisfacientes estão sob controle da Empresa.
- c) Para Herzberg, o que move o indivíduo com vistas ao alcance de elevados níveis de satisfação são os fatores motivacionais.
- d) Herzberg utiliza 2 (duas) classes de fatores para análise do comportamento das pessoas no trabalho: os fatores higiênicos/intrínsecos e os fatores motivacionais/extrínsecos.

4. Sobre Planejamento Estratégico, Tático e Operacional:

- a) O Planejamento Estratégico é voltado para uma área específica da organização, planejando a utilização eficiente dos recursos disponíveis para a consolidação dos objetivos previamente fixados.
- b) O Planejamento Tático é o processo administrativo que proporciona sustentação mercadológica para se estabelecer a melhor direção a ser seguida pela empresa, visando o melhor grau de interação com os fatores externos e atuando de forma inovadora e diferenciada.

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO PARÁ

c) A matriz SWOT aborda as forças e fraquezas (ambiente externo) e oportunidades e ameaças (ambiente interno).

d) O Planejamento Estratégico interage com 3 (três) parâmetros: a visão de futuro, o ambiente externo e os fatores internos da organização.

5. Sobre a Administração de Recursos Humanos (ARH):

a) Hoje, a ARH é a área da administração que cuida do suprimento, da manutenção e do desenvolvimento de todos os recursos humanos da empresa.

b) Diante da valorização do lado humano, os processos seletivos, treinamentos, desenvolvimento e a resolução de conflitos internos passaram a ocupar o centro das preocupações da ARH, de modo que as questões burocráticas perderam importância e já não é necessário que o setor de RH desperdice pessoas para cuidar delas.

c) A ARH é a responsável por gerir o capital humano nas empresas, o que implica, exclusivamente, no processo de seleção e contratação de colaboradores.

d) O Processo de formação de líderes deve ser uma iniciativa da gestão estratégica das organizações, porém o Departamento de RH deve auxiliar quando o programa de desenvolvimento de líderes for implementado.

6. De acordo com a lei 8.112/90:

a) Às pessoas portadoras de deficiência é assegurado o direito de se inscrever em concurso público para provimento de cargo cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que são portadoras; para tais pessoas será reservado o percentual de 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas no concurso.

b) A investidura em cargo público ocorrerá com a nomeação.

c) Só poderá ser empossado aquele que for julgado apto física e mentalmente para o exercício do cargo.

d) A lei 8.112/90 dispõe sobre o regime jurídico dos servidores públicos civis e militares da União, das autarquias e das fundações públicas federais.

7. Caso um agente público se aproveite das concretizações da Administração Pública para se promover individualmente, estará conseguindo publicidade imprópria. Ou seja, utiliza-se de placas ou propagandas de publicidade pública, para conseguir promoção pessoal. Dessa forma, tal agente fere o Princípio Básico da Administração Pública da:

a) Impessoalidade

b) Publicidade

c) Eficiência

d) Economicidade

8. A administração Pública é regida por princípios que norteiam todos os atos praticados por seus agentes. Esses princípios estão expressos na CF/88 e são os seguintes:

a) Legalidade, impessoalidade, isonomia, supremacia do interesse público e eficiência

b) Legalidade, moralidade, impessoalidade, publicidade e eficiência

c) Legalidade, moralidade, indisponibilidade do interesse público, publicidade e eficiência

d) Legalidade, isonomia, moralidade, supremacia do interesse público, publicidade e eficiência

9. Dos princípios administrativos expressamente previstos na CF/88, apenas um deles foi incluído pela emenda constitucional n. 19/98 que tratou da reforma administrativa. Qual é esse princípio?

- a) Moralidade
- b) Legalidade
- c) Eficiência
- d) Publicidade

10. A administração só pode praticar atos conforme os limites da lei. Seus atos gozam de presunção de legalidade e veracidade. Assim, ao tomar conhecimento de algum ato ilegal praticado por ela mesma, pode rever seu próprio ato e proceder de ofício à sua anulação, com base no:

- a) Princípio da hierarquia
- b) Princípio da legalidade
- c) Princípio da Segurança jurídica
- d) Princípio da Auto-tutela

11. Há um procedimento administrativo destinado à seleção de pessoas que ocuparão os cargos e empregos públicos de provimento efetivo ou vitalício na Administração pública. Como se denomina esse procedimento?

- a) Provimento
- b) Posse
- c) Concurso público
- d) Nomeação

12. O concurso público para provimento de cargos públicos tem prazo de validade de até 2 (dois) anos, sendo prorrogável por quanto tempo e com qual periodicidade?

- a) Prorrogável 1 vez por igual período
- b) Prorrogável 2 vezes por 1 ano cada
- c) Improrrogável até 2 anos
- d) Prorrogável 2 vezes por 2 anos

13. Um servidor público aprovado em concurso público para o TRF1, nomeado devidamente para o cargo com a devida publicação do ATO no DOU, dispõe, a partir da publicação, para tomar POSSE e entrar em exercício, respectivamente de?

- a) 30 dias e 15 dias
- b) 02 dias e 10 dias
- c) 10 dias e 30 dias
- d) 05 dias e 30 dias

II – Nas questões de 14 a 20 assinale a alternativa **INCORRETA**:

14. Acerca da Teoria Estruturalista da Administração:

- a) Uma das vantagens da burocracia é a exibição de sinais de autoridade.
- b) A visão de ser humano que perpassa a organização burocrática é a de homem organizacional, ocupante de um cargo na organização e possuidor de atribuições específicas.

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO PARÁ

c) A organização por excelência, para Max Weber, é a burocracia.

d) A ideia básica por trás da burocracia é que é necessário utilizar uma autoridade racional-legal para influenciar o comportamento das pessoas na organização e conseguir que normas e regras sejam seguidas para a máxima eficiência.

15. De acordo com a hierarquia das necessidades de Maslow:

a) As necessidades fisiológicas, relacionadas à alimentação, moradia, repouso compreendem as necessidades secundárias.

b) Segundo Maslow, o que motiva os indivíduos é o desejo de satisfazer as necessidades ainda não satisfeitas.

c) Essa teoria é baseada em três pressupostos: princípio da dominância, princípio da hierarquia e princípio da emergência.

d) A necessidade de autorrealização compreende o topo da pirâmide de Maslow, ou seja, a necessidade mais importante.

16. Sobre Liderança:

a) A Teoria dos Traços diz que os líderes possuem traços que os ajudam a exercer a liderança. Tal Teoria explica o que destaca os grandes líderes do resto da população, como Napoleão Bonaparte, Moisés, Jesus Cristo, etc.

b) A Teoria da Grade Gerencial de Blake e Mouton busca caracterizar o estilo de liderança adotado na organização com base em duas dimensões: preocupação com as pessoas e preocupação com a produção.

c) Para liderar é necessário autoritarismo, pois as pessoas não seguem um líder que consideram fraco.

d) A Liderança Liberal (laissez-faire) se refere ao estilo que considera, principalmente, a opinião e participação dos liderados no processo de liderança.

17. Ainda sobre liderança:

a) Um líder precisa: saber ouvir, gerenciar conflitos, saber servir.

b) São competências do líder contemporâneo: motivação, empatia, habilidades sociais.

c) Um líder pode usar mais de um estilo de liderança e mais de uma forma de influenciar o desempenho de outras pessoas, pode utilizar vários estilos de acordo com as necessidades de seus colaboradores, porém o estilo de liderança liberal, por permitir que o líder atue como membro do grupo e intervenha apenas quando for solicitado, comprovadamente, apresenta os melhores resultados.

d) Para uma eficiente atuação da liderança é necessário: planejamento, organização, coordenação e execução, controle.

18. Acerca da Cultura Organizacional:

a) Os aspectos visíveis e invisíveis da cultura organizacional formam o "iceberg" que possui, no topo, os aspectos formais e visíveis da cultura organizacional, enquanto vários outros aspectos estão submersos, ou seja, invisíveis e informais.

b) A cultura organizacional só muda no médio e longo prazo, pois demora muito para sofrer modificações em razão de seu caráter profundamente arraigado nas pessoas.

c) Os Artefatos são elementos invisíveis na cultura organizacional.

d) Os Valores Compartilhados, considerados o segundo nível da cultura de uma empresa, podem estar definidos desde a fundação da empresa.

19. Ainda Sobre Cultura Organizacional:

- a) Mudança cultural significa mudar os sistemas de relacionamento onde as pessoas vivem e trabalham.
- b) A Cultura Organizacional não influencia na produtividade das empresas, pois é um fator subjetivo.
- c) Cultura Organizacional pode ser definida como um conjunto de crenças e atitudes da organização em relação: à importância das pessoas; aos valores éticos e morais; à competição interna; à orientação para o mercado e produção; à capacidade de ação e de adaptação às mudanças externas.
- d) Cultura Organizacional está relacionada com a organização; Cultura Nacional diz respeito a similaridades e diferenças entre os países.

20. Sobre a avaliação por competências:

- a) Competências representam atitudes identificadas como relevantes para a obtenção de alto desempenho em um trabalho específico ao longo de uma carreira profissional ou no contexto de uma estratégia corporativa.
- b) A competência ou desempenho do indivíduo exerce influência e é influenciada pela competência ou desempenho da organização como um todo.
- c) A avaliação de desempenho é uma das metodologias de controle dos tempos e movimentos, propostas no início do Século XX.
- d) Embora as teorias de gestão de competências e a gestão de desempenho pareçam ser distintas, é possível perceber a relação de interdependência existente entre elas.

QUESTÃO DISCURSIVA

I – Explique o porquê da avaliação 360 graus ser assim denominada e relacione os atores que participam deste tipo de avaliação.